

## **PROVINCIA DI RIMINI**

### **BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E LA VALORIZZAZIONE DELLA SENTIERISTICA E DEI PERCORSI ESCURSIONISTICI DI INTERESSE PROVINCIALE ANNUALITA' 2024**

#### **1. FINALITA'**

Il territorio della Provincia di Rimini dispone di una fitta rete sentieristica e di percorsi naturalistici di pregio, che rappresentano un punto di forza dell'intero sistema territoriale.

Con il presente bando, in attuazione del Regolamento approvato con Delibera di Consiglio provinciale n. 20 del 30 settembre 2021, la Provincia si propone di sostenere interventi di manutenzione ordinaria su sentieri e percorsi escursionistici e iniziative di promozione territoriale che, rivestendo interesse provinciale, contribuiscono alla valorizzazione e conoscenza dell'ambiente e dell'entroterra, in particolare:

- promuovendo l'immagine e la tutela dell'entroterra, collinare e delle aree interne, del suo patrimonio ambientale, naturalistico, paesaggistico e culturale;
- diffondendo i valori dell'associazionismo e del volontariato.

#### **2. DESTINATARI**

Sono individuati come soggetti beneficiari di contributi per la manutenzione ordinaria, le associazioni, gli enti no profit formalmente costituiti e iscritti nel registro regionale del Terzo Settore e le cooperative di comunità che hanno sede nel territorio della Provincia di Rimini.

#### **3. INTERVENTI AMMISSIBILI**

Sono ammessi a contributo programmi di manutenzione ordinaria di percorsi escursionistici esistenti e attualmente abitualmente utilizzati, nell'ambito del territorio della Provincia di Rimini, segnalati in loco e indicati in almeno una delle seguenti cartografie di riferimento:

- Carte di sentieri pubblicate dal CAI o da altre associazioni riconosciute a livello nazionale;
- Carte di sentieri o carte turistiche pubblicate dalla Regione Emilia-Romagna e dagli enti locali territoriali;
- Cartografia digitale regionale "Moka Sentieri";
- Cartografia digitale riferita ai 18 Cammini e Vie di pellegrinaggio mappati nel sito turistico regionale: <https://camminiemiliaromagna.it/it/>.

Saranno ritenuti ammissibili solo interventi di manutenzione ordinaria ovvero:

- diradamento della vegetazione (sfalci, tagli, decespugliamenti, defrascamenti ecc.);

- contenimento / rimozione della vegetazione erbacea e arbustiva infestante;
- rimozione della vegetazione arborea abbattuta sul terreno;
- posa di nuova segnaletica, verticale e orizzontale;
- manutenzione e ripristino della segnaletica esistente.

Sono ritenute ammissibili anche iniziative di promozione e valorizzazione di uno o più sentieri, attraverso la produzione di cartografie, pubblicazioni, guide cartacee o digitali, e ogni altra iniziativa di divulgazione quali l'organizzazione di seminari, convegni o attività similari.

#### 4. ENTITA' DEL CONTRIBUTO E MODALITA' DI EROGAZIONE

Il contributo massimo concedibile è stabilito nella misura di euro 3.000.

L'entità del contributo sarà determinata come segue:

- per diradamento / contenimento / rimozione della vegetazione: € **130,00** a Km, esclusivamente su sentieri;
- per manutenzione segnaletica: € **50,00** a Km, se su strada carrabile, e € **70,00** a Km su sentiero.

Si possono cumulare i lavori di cui sopra sulla stessa tratta: in tale caso il contributo massimo potrà arrivare fino a un massimo di **150** euro a Km.

I soggetti risultanti già beneficiari di contributi possono presentare domanda di contributo limitatamente all'ammontare residuo fino al raggiungimento di 3.000,00 euro complessivi.

Il contributo potrà coprire anche integralmente i costi sostenuti. Qualora tuttavia i soggetti ammessi a contributo prevedono un cofinanziamento degli interventi, ciò sarà oggetto di valutazione nell'ambito dei criteri di cui al successivo punto 7.

Il contributo sarà erogato in due *tranches*: la prima, pari ad un massimo del 50%, a fronte della presentazione di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in cui si dichiarano le spese sostenute, il saldo a fronte della presentazione della rendicontazione finale delle spese complessivamente sostenute.

#### 5. TERMINE DI ULTIMAZIONE DEGLI INTERVENTI

Gli interventi e le iniziative finanziate con il contributo provinciale dovranno essere ultimati entro il 31.12.2025 e rendicontati entro i successivi 30 giorni, salvo proroghe motivate concesse dal Responsabile del Procedimento.

Le proroghe e le eventuali variazioni dovranno essere autorizzate dal Responsabile del Procedimento a fronte della presentazione mediante posta elettronica certificata entro un

termine congruo, comunque precedente alla data di chiusura prevista delle attività, di esigenze straordinarie e non preventivabili in fase di programmazione.

Qualora nella domanda di contributo venga previsto il completamento degli interventi entro il 31 maggio 2025, ciò sarà oggetto di valutazione premiale nell'ambito dei criteri di cui al successivo punto 7 del bando.

## 6. SPESE AMMISSIBILI

Sono ammesse a contributo le spese di progetto, al lordo dell'I.V.A., effettivamente sostenute.

A titolo esemplificativo, sono rendicontabili le seguenti tipologie di spese:

- noleggio attrezzature meccaniche (motoseghe, decespugliatori, tosasiepi, ecc.)
- acquisto materiali di consumo (paleria, tavolame, chiodi, viti, profilati metallici, vernici, carburanti, ecc.)
- acquisto piccoli utensili
- acquisto di cartelli segnaletici conformi alle disposizioni regionali
- acquisto di dispositivi di protezione individuale, compresi quelli previsti per l'applicazione dei protocolli di prevenzione ex DPCM 26/04/2020;
- spese di assicurazione, trasporto, vitto e alloggio dei volontari.

Il contributo deve fare riferimento ad attività che verranno svolte dalla data di concessione del contributo fino al 31 dicembre 2024. La documentazione attestante le spese sostenute potrà pervenire entro il mese successivo al termine delle medesime attività.

## 7. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Il criterio di merito principale per la valutazione delle domande di contributo si baserà sulla lunghezza dei tratti di sentieri e percorsi interessati dagli interventi.

La valutazione delle domande di contributo si baserà inoltre sui seguenti criteri:

### **Popolazione residente dei territori oggetto di intervento Max 30 punti**

Dovranno essere previsti coefficienti di premialità volti a favorire la realizzazione di interventi su tracciati di piccoli Comuni.

### **Caratteristiche e qualità del progetto ed esperienze nel settore Max 50 punti.**

Saranno oggetto di ponderazione la lunghezza dei tratti di sentieri e percorsi interessati dagli interventi, gli obiettivi prefissati, i metodi individuati, la strutturazione della squadra di lavoro, i tempi di realizzazione, l'organicità nella progettazione, le garanzie in merito alla attuabilità, risultati ottenuti in iniziative analoghe negli anni precedenti.

### **Collaborazioni per l'esecuzione del piano di interventi Max 10 punti**

Saranno oggetto di ponderazione accordi o convenzioni o altre forme di collaborazione definite formalmente, con altre associazioni di promozione sociale o di volontariato o del CAI.

### **Cofinanziamento Max 10 punti**

Presenza di un cofinanziamento del programma da parte dell'ente richiedente.

## **8. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di contributo devono essere presentate alla Provincia di Rimini mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [pec@pec.provincia.rimini.it](mailto:pec@pec.provincia.rimini.it) entro e non oltre la data **di mercoledì 20 novembre 2024.**

Le domande devono essere presentate utilizzando la modulistica allegata al bando e firmate dal legale rappresentante dell'Ente sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e devono recare:

- ✓ la lunghezza complessiva in metri dei tratti oggetto di manutenzione ordinaria (suddivisi in tratti su sentieri e in tratti su strade carrabili);
- ✓ l'importo totale delle spese previste in relazione alle attività previste;
- ✓ l'importo del contributo richiesto;
- ✓ la disponibilità all'eventuale cofinanziamento e il relativo importo;
- ✓ le eventuali forme di collaborazione presenti, con il CAI o con associazioni attive sul tema dell'escursionismo che operano sul territorio
- ✓ l'impegno a adempiere a tutti gli obblighi previsti dal bando.

Alla domanda devono essere allegate, in formato PDF:

- ✓ la localizzazione e individuazione cartografica del tracciato, su CTR 1: 25.000, del/dei percorsi escursionistici oggetto di richiesta di contributo;
- ✓ un preventivo delle spese al lordo dell'IVA, sul modello allegato, nel quale devono essere indicati i Km oggetto di manutenzione, suddivisi per tipologia di tratta (sentieri o strade carrabili) e per tipologia di intervento (manutenzione della segnaletica e/o diradamento della vegetazione).

## **9. PROCEDIMENTO DI ISTRUTTORIA, VALUTAZIONE E CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI**

L'istruttoria delle domande pervenute viene effettuata provvedendo a verificare i requisiti e le condizioni richieste per la ammissibilità delle domande e a definire la graduatoria delle domande ammissibili, sulla base dei criteri di cui al precedente punto 7.

Il termine per la conclusione del procedimento è di 30 giorni, che decorrono dalla data di scadenza per la presentazione delle domande.

Al termine del procedimento il responsabile con proprio atto provvede all'approvazione dell'elenco delle domande ritenute non ammissibili con la relativa motivazione e all'approvazione dell'elenco delle domande ammissibili in ordine di punteggio.

L'esito istruttorio sarà pubblicato sul sito web della Provincia di Rimini. Detta pubblicazione ha valore di comunicazione e notifica agli interessati.

La Provincia si riserva la facoltà di procedere, qualora si rendessero disponibili nuove risorse, al finanziamento delle domande ammissibili e non finanziate per carenza di risorse a valere sul presente bando, tramite scorrimento della graduatoria. In questo caso, il Responsabile procederà a concedere ed impegnare i contributi fino ad esaurimento delle risorse disponibili a favore degli Enti che avranno confermato la disponibilità a realizzare il programma approvato.

## **10. TERMINE E MODALITA' DI RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI**

L'ente destinatario del contributo dovrà richiedere la liquidazione del contributo stesso utilizzando la modulistica allegata al bando e inviando la documentazione mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [pec@pec.provincia.rimini.it](mailto:pec@pec.provincia.rimini.it).

La richiesta di liquidazione del contributo avverrà sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente beneficiario del contributo regionale. La richiesta dovrà avere il seguente contenuto:

- dichiarazione che il programma è stato realizzato in conformità con quanto ammesso a contributo ed entro i tempi previsti;
- relazione da cui risultino le modalità di attuazione del programma e i risultati quantitativi e qualitativi raggiunti; planimetria dei percorsi sui quali sono stati effettivamente eseguiti interventi, rappresentati su CTR a scala 1:25000;
- documentazione fotografica (in formato cartaceo o digitale) che attesti lo stato dei luoghi oggetto di intervento prima e dopo l'attuazione del programma stesso;
- indicazione dell'importo chiesto a liquidazione;
- elenco delle spese sostenute e regolarmente pagate con riferimento alle attività svolte e ai titoli di spesa (in forma schematica), anche attraverso il ricorso all'autocertificazione delle spese;
- elenco degli atti di affidamento a soggetti esterni per lavori, forniture o servizi connessi alla realizzazione del programma e degli atti di liquidazione in favore del/dei soggetti affidatari;
- dichiarazione che le stesse spese non sono state oggetto di altri tipi di finanziamento o rimborso da parte di soggetti pubblici.

Nel caso il programma sia stato attuato solo parzialmente si procederà alla liquidazione degli importi proporzionalmente alla sola parte realizzata.

Nel caso sia stato attuato in modo difforme da quanto ammesso a contributo, anche a seguito di eventuali varianti già autorizzate, dovranno essere indicate le difformità, sulle quali il responsabile del procedimento esprimerà una valutazione in merito alla ammissibilità delle spese rendicontate.

## **11. CONTROLLI**

La Provincia di Rimini svolgerà controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese e sulla congruità delle attività realizzate rispetto a quanto previsto nel programma, e sulla relativa documentazione di spesa, al fine di garantire la massima efficacia dell'azione amministrativa e l'individuazione di eventuali irregolarità.

I soggetti beneficiari del contributo sono tenuti a consentire e agevolare, in qualunque modo, le attività di controllo e a tenere a disposizione tutti i documenti giustificativi relativi alle spese finanziate.

## **12 REVOCA DEI CONTRIBUTI**

Il contributo è revocato, qualora:

- a) il programma non sia stato realizzato entro i termini indicati al presente bando;
- b) il programma sia stato realizzato in modo difforme e comunque non autorizzato; in tal caso la revoca potrà essere totale o parziale, conseguentemente alla valutazione del responsabile del procedimento in merito alla natura e entità di tali difformità;
- c) dai controlli e/o sopralluoghi effettuati emergesse la non conformità delle attività realizzate rispetto a quanto dichiarato in fase di rendicontazione e liquidato ovvero la non autenticità delle informazioni rese, ferme restando le conseguenze previste dall'art. 76 del DPR n.445/2000;
- d) l'Ente beneficiario del contributo rinunci formalmente al contributo concesso in suo favore.

In caso di revoca di risorse concesse o di rinuncia al contributo da parte dell'Ente beneficiario prima dell'avvio o durante lo svolgimento delle azioni previste dal programma, le risorse torneranno nella disponibilità della Provincia.

In caso di revoca con recupero di importi già erogati, l'Ente beneficiario dovrà restituire, entro 30 giorni dalla notifica del provvedimento da parte della Provincia tali somme maggiorate degli interessi legali a decorrere dalla data di erogazione.